Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

Приказом МКУ УО ШМО

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_

**Стандарт муниципальной услуги по предоставлению питания обучающимся**

**1. Наименование муниципальной услуги:** предоставление питания обучающимся.

**1.1. Формы оказания муниципальной услуги:** услуга предоставляется в очной форме.

**1.2. Формы оказания муниципальной услуги.**

Общественное питание в учреждении (одно-, двухразовое).

**1.3.Платность муниципальной услуги.**

Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

**1.4.** **Вид деятельности учреждения, оказывающего муниципальную услугу в соответствии с кодом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД).**

ОКВЭД 56.29.2 – Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях.

**2. Наименование органа администрации округа, осуществляющего нормативное правовое регулирование:** Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа».

**2.1. Наименование органа администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:** Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа».

**3**. **Нормативные правовые акты, устанавливающие основания оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Ф[едеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902389617)»;

Закон Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

Закон Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы»;

Постановление Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

иные локальные акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

**4. Перечень и характеристика получателей муниципальной услуги:**

Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену - бесплатным горячим завтраком, во вторую смену - бесплатным горячим обедом):

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену - горячим обедом, во вторую смену - полдником):

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Право на обеспечение горячим завтраком и горячим обедом без взимания платы имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных и частных общеобразовательных учреждениях Шарыповского муниципального округа, не проживающих в интернатах указанных учреждений. Статус обучающегося как с ограниченными возможностями здоровья должен быть подтвержден заключением психолого-медико-педагогической комиссией.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях Шарыповского муниципального округа обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

1. **Требования к качеству оказываемой муниципальной услуги:**

**5.1. Требования к нормам материальных, технических ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги:**

**требования к зданию и прилегающей территории, к помещениям, к обеспеченности мебелью и оборудованием, к обеспеченности иным имуществом, необходимым для оказания муниципальной услуги;**

**нормативы потребления материальных, технических ресурсов при оказании муниципальной услуги;**

**отраслевые особенности обеспечения материальными, техническими ресурсами при оказании муниципальной услуги.**

Учреждение, оказывающее муниципальную услугу должно иметь в наличии складские, производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), стеллажами, инвентарем. Помещения оснащаются необходимым набором и количеством мебели для приема пищи. Санитарное состояние и содержание производственных помещений должны соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Учреждение обеспечивает:

- разработку и утверждение порядка питания обучающихся (режим работы столовой; график приема пищи обучающимися; порядок оформления заявок на питание);

- приобретение продовольственного сырья и пищевых продуктов, соответствующих требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность;

- обеспечение строгого соблюдение правил товарного соседства при хранении пищевых продуктов, норм складирования, сроков годности и условий хранения;

- наличие у всех работников образовательного учреждения личных медицинских книжек установленного образца, в которые вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;

- организацию совместной работы с родительской общественностью по формированию у обучающихся муниципальных и частных общеобразовательных учреждений навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- проведение работы по максимальному охвату обучающихся горячим питанием.

Все оборудование, инвентарь должны содержаться в чистоте.

Учреждением организуется и проводится санитарная обработка технологического оборудования, производственных столов, инвентаря по мере его загрязнения и по окончании работы, санитарная обработка производственного оборудования – после полного отключения его от источника питания.

**5.2. Требования к нормам трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги:**

**численность персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги (в том числе в соотношении с численностью получателей муниципальной услуги;**

**иные требования, связанные с персоналом, участвующим в оказании муниципальной услуги.**

Повар пищеблока общеобразовательной организации должен иметь:

• среднее профессиональное образование (программы подготовки квалификационных рабочих (служащих) или профессиональное обучение (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих);

• опыт практической работы не менее года на третьем квалификационном уровне в основном производстве организаций питания для сотрудников, имеющих профессиональное образование, или не менее шести месяцев на третьем квалификационном уровне в основном производстве организации питания для сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование.

Производственный персонал должен знать основы школьного питания, особенности производства продукции общественного питания для школьников; рецептуры и технологию производства продукции школьного питания, требования к качеству полуфабрикатов, блюд, кулинарных изделий; приемы и последовательность технологических операций при кулинарной обработке, режимы и способы обработки продовольственного (пищевого) сырья, способы подготовки пищевых продуктов и полуфабрикатов; условия реализации и сроки годности продукции, правила товарного соседства; органолептические методы оценки качества продукции общественного питания, признаки недоброкачественности полуфабрикатов, блюд и изделий; принципы работы и правила эксплуатации технологического оборудования, используемого при приготовлении продукции школьного питания. Производственный персонал должен уметь обрабатывать продовольственное (пищевое) сырье, подготавливать пищевые продукты и приготавливать полуфабрикаты, кулинарные изделия и блюда с соблюдением технологических требований и с учетом специализации школьного питания; использовать технологическое оборудование различных видов в процессе производства продукции; использовать в работе технологические документы, сборники рецептур блюд и изделий, технологические карты; отпускать готовую продукцию с раздачи (раздаточного прилавка) с учетом технологических требований к безопасности продукции.

Лица, поступающие на работу должны соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, предварительных и периодических медицинских осмотров, вакцинации, установленным законодательством Российской Федерации.

Персонал, обеспечивающий питание обучающихся в общеобразовательной организации, проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке; аттестацию на знание санитарных норм и правил не реже 1 раза в 2 года, для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям – не реже 1 раза в год.

Не аттестованный персонал проходит повторное обучение с последующей переаттестацией. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация для работников проводится не реже одного раза в два года, для руководителей организаций ежегодно.

Профилактические прививки персонала против инфекционных заболеваний рекомендуется проводить в соответствии с национальным календарем прививок. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о профилактических прививках, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

**5.3. Требования к безопасности оказания муниципальной услуги и наличию разрешительных документов на осуществление деятельности, если такой вид деятельности требует наличия указанных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

Продовольственное сырье и пищевые продукты, предназначенные для использования в общеобразовательных организациях, должны удовлетворять физиологические потребности обучающихся в необходимых веществах и энергии, соответствовать обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к допустимому содержанию химических (в том числе радиоактивных), биологических веществ и их соединений, микроорганизмов и других биологических организмов, представляющих опасность для здоровья нынешнего и будущих поколений.

Продовольственное сырье животного происхождения допускается для изготовления пищевых продуктов только после проведения ветеринарносанитарной экспертизы и получения изготовителем заключения, выданного органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного ветеринарного надзора, уполномоченными в области ветеринарии органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственными им организациями, входящими в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

Обязательные требования к пищевым продуктам, упаковке, маркировке, производственному контролю за безопасностью и качеством пищевых продуктов, методикам их исследований (испытаний), измерений и правилам идентификации устанавливаются законодательством Российской Федерации.

Показатели качества и безопасности продовольственного сырья, пищевых продуктов, применяемых для производства пищевой продукции в общеобразовательных организациях, должны соответствовать требованиям действующих технических регламентов, национальных стандартов, государственных стандартов, технических условий на пищевые продукты, поставляемые для организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.

Упаковка продовольственного сырья и пищевых продуктов должна обеспечивать сохранение их качества и безопасности на всех этапах оборота продукции, соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Маркировка, нанесенная на этикетку пищевых продуктов, устанавливаются в соответствии с требованиями ТР ТС 022/2011.

Планировка производственных помещений, их конструкция, размещение и размер должны обеспечивать:

• возможность осуществления поточности технологических операций, исключающей встречные или перекрестные потоки продовольственного сырья и пищевой продукции, загрязненного и чистого инвентаря;

• предупреждение или минимизацию загрязнения воздуха, используемого в процессе производства пищевой продукции;

• защиту от проникновения в производственные помещения животных, в том числе грызунов, и насекомых;

• возможность осуществления необходимого технического обслуживания и текущего ремонта технологического оборудования, уборки, мойки, дезинфекции, дезинсекции и дератизации производственных помещений;

• необходимое пространство для осуществления технологических операций;

• защиту от скопления грязи, осыпания частиц в производимую пищевую продукцию, образования конденсата, плесени на поверхностях производственных помещений;

• условия для хранения продовольственного сырья, материалов упаковки и пищевой продукции.

**5.4. Требования к доступности муниципальной услуги для получателей и информационному обеспечению получателей муниципальной услуги.**

**- наличие и доступность информации о муниципальной услуге;**

**- удовлетворенность Получателей качеством информации о муниципальной услуге.**

На информационных стендах образовательной организации в доступных для ознакомления местах, официальном сайте образовательной организации, размещается информация о муниципальной услуге.

Услуга доступна физическим лицам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

**5.5. Требования к организации учета мнения получателей о качестве оказания муниципальной услуги (выполнения работы).**

Изучение мнения получателей услуги проводится путем письменного анкетирования один раз в год (Постановление администрации Шарыповского района от 29.12.2007 года № 950 «Об утверждении порядка оценки соответствия качества фактически оказываемых услуг и учета результатов оценки при формировании расходов районного бюджета на очередной финансовый год»).

**6. Требования к объему оказываемых муниципальных услуг:**- услуга носит заявительный характер, объем зависит от количества нуждающихся.

**7. Требования к порядку оказания муниципальных услуг**

Муниципальная услуга предоставляется заявителям, имеющим право на получение данной услуги согласно условий, предусмотренных п. 8 настоящего Стандарта.

**8. Требования к условиям оказания муниципальной услуги:**

Для обеспечения бесплатным питанием, обучающихся в муниципальном и частном общеобразовательном учреждении, родители (законные представители) предоставляют в учреждение следующие документы:

[заявление](#Par100) о предоставлении бесплатного питания;

копию паспорта гражданина Российской Федерации, или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в отношении заявителя, достигшего 14-летнего возраста);

копию свидетельства о рождении заявителя (в отношении заявителя, не достигшего возраста 14 лет);

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего его регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии;

справку об обучении ребенка в общеобразовательной организации;

справку об организации подвоза обучающегося, выданную муниципальной общеобразовательной организацией;

документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

- документы (сведения), подтверждающие доходы от имущества;

- документы (сведения), подтверждающие другие доходы;

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского района» (далее - МКУ УО ШР) вправе получать следующие документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

Документы (сведения), подтверждающие социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников:

- все виды пенсий (кроме надбавок, установленных к пенсии по уходу за пенсионером), компенсационные выплаты и ежемесячные доплаты к пенсиям;

- пособие по безработице, а также стипендия, получаемая безработным в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности;

- ежемесячное пособие на ребенка;

- ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

- денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), приемных детей;

- единовременное пособие при рождении ребенка;

- ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

- ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

- надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами;

- ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

- ежемесячное пособие детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей).

Документы (сведения), подтверждающие другие доходы:

- доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

- доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний.

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

Документы (сведения) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении (для детей из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними).

При желании родители (законные представители) вправе предоставлять документы, указанные в п. 7 настоящего Стандарта, самостоятельно.

**9.** **Требования к периодичности оказания муниципальной услуги:**

Сроки предоставления данной государственной услуги с 1 сентября по 31 мая (в течение учебного года) в дни проведения учебных занятий.

**10. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги**:  
 В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по следующим основаниям:

- при предоставлении документов, не соответствующих установленным требованиям;

- после утраты права обучающегося на получение бесплатного питания.

Отказ в приеме заявления по иным основаниям не допускается.

Решение об отказе должно быть мотивировано.

Оказание муниципальной услуги может быть приостановлено на основании заявления родителей (законных представителей).

В случае несогласия родителей (законных представителей) о принятом решении последние имеют право оспорить решение в установленном законом порядке.

**11**. **Ответственность руководителя учреждения,** **оказывающего муниципальную услугу:**

Руководитель учреждения несет персональную ответственность:

- за предоставление муниципальной услуги, неразглашение персональных данных заявителей;

- за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования;

- за прием, регистрацию документов для предоставления муниципальной услуги, своевременную передачу документов для определения величины среднедушевого дохода, делопроизводство.

Руководитель учреждения обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до работников учреждения, принимающих участие в предоставлении питания, а также непосредственных потребителей муниципальной услуги;

- организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- организовать внутренний контроль за соблюдением настоящего Стандарта;

- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальной услуги и настоящего Стандарта.

**12. Иные требования, необходимые для оказания муниципальной услуги (выполнения работы), в соответствии с отраслевыми особенностями**.

Отсутствуют.